



# คู่มือ

การเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชา  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายวิชาที่สามารถเทียบออนไลน์ผลการเรียนได้

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ส้านนา	หมายเหตุ
●	<b>รหัสวิชา</b> ๙๐๑๐๐๑ <b>ชื่อวิชา</b> ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร <b>หน่วยกิต</b> ๓ (๓-๐-๖) <b>คำอธิบายรายวิชา</b> การประยุกต์ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เรียงความเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	<b>รหัสวิชา</b> ๑๕๐๐๐๑ <b>ชื่อวิชา</b> ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร <b>หน่วยกิต</b> ๓ (๓-๐-๖) <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความสำคัญของภาษาไทย การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน ปัญหาและแนวทางแก้ไขหลักการใช้คำ สำนวน การพูดประโยค ระดับภาษา หลักและกระบวนการพัฒนาทักษะ การรับและการส่งสาร การอ่านจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ และประเมินค่า ฝึกทักษะการอ่าน การพูด การเขียน การนำเสนอผลงานเชิงวิชาการ	<b>รหัสวิชา</b> ๓๐๐๐-๑๑๐๑ <b>ชื่อวิชา</b> ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ <b>ชื่อวิชา</b> ๓.๐ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสารในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพจากสื่อประเททต่างๆ การนำเสนอข้อมูลหรือบรรยายสรุป การพูดในงานอาชีพและในโอกาสต่างๆของสังคม การเขียนเพื่อติดต่อ กิจธุรและธุรกิจ และการเขียนรายงานวิชาการ หรือรายงานการวิจัย	<b>รหัสวิชา</b> ๑๐-๓๑๐-๑๐๑ <b>ชื่อวิชา</b> ภาษาไทย ๑ <b>ชื่อวิชา</b> ๓.๐ หน่วยกิต <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการรับสาร และการส่งสาร การพูดในโอกาสและสถานการณ์ต่างๆ ได้แก่ การสนทนາ การแสดงความคิดเห็น การประชุม การพูดในที่ประชุม การกล่าวในโอกาสต่างๆ มารยาทใน การพูดและการฟัง การเขียนจดหมายรายงาน สรุปความ บันทึกโครงการ บทคัดย่อ การกรอกแบบฟอร์ม เช่น ใบสมัคร คำร้อง และเอกสารสัญญา	
	ผลการพิจารณา	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา	หมายเหตุ	
๑ (ต่อ)	รหัสวิชา ๙๐๐๐๐๐๙ ชื่อวิชา ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา การประยุกต์ทักษะการใช้ ภาษาไทยด้านการพิมพ์ การพูด การอ่าน และการเขียน เรียงความเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน	รหัสวิชา ๙๕๐๐๐๐๙ ชื่อวิชา ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา	รหัสวิชา ๓๐๐๐๐๐๙ ชื่อวิชา ทักษะภาษาไทยเพื่ออาชีพ หน่วยกิต ๓.๐ หน่วยกิต ๓ (๓) คำอธิบายรายวิชา <sup>ความสำคัญของภาษาไทย การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน ปัญหาและแนวทางแก้ไขหลักการใช้คำ สำนวน การผูกประโยค ระดับภาษา หลักและกระบวนการพัฒนาทักษะ การรับและการส่งสาร การอ่านขึ้น ใจความ สรุปความ วิเคราะห์ และประเมินค่า ฝึกทักษะการอ่าน การพูด การเขียน การนำเสนอผลงานเชิงวิชาการ</sup>	ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทย สื่อสารอย่างมีศิลปะ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ภาษาเทศบุคคล และโอกาส วิเคราะห์ ประเมินค่าสารจาก การพิมพ์ การตัด การอ่าน การนำเสนอข้อมูลในเชิงให้ความรู้ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และวิจารณ์อย่างมีเหตุผล การพูดที่ใช้งานอาชีพ และในโอกาสต่างๆ ของลังคม การเขียนจดหมายที่จำเป็นต่องานอาชีพ การใช้ภาษาไทยในการเขียน ประชาสัมพันธ์ และการเขียนโฆษณา เชิญชวน เขียนโครงการ และบทหรือยกรองเพื่อ งานอาชีพ ศึกษาวรรณกรรมและภูมิปัญญาห้องถังที่เกี่ยวข้องและเกิดประโยชน์ ในงานอาชีพและการดำเนินชีวิต		
ผลการพิจารณา		(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ				

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๒	<b>รหัสวิชา ๙๐๑๑๖๐๑๒</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็น ต่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะในการฟัง พูด อ่าน ฟัง การฟัง การพูดสนทนหู ให้ตอบในบริบทที่หลากหลาย การอ่านป้ายประกาศ ฉลาก โฆษณา หรือข้อความสั้นๆ และการเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	<b>รหัสวิชา ๑๕๐๐๖๐๓</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ ที่จำเป็นต่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟัง การพูดสนทนหู ให้ตอบในบริบทที่หลากหลาย การอ่านป้ายประกาศ ฉลาก โฆษณา หรือข้อความสั้นๆ และการเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๖๐๑</b> <b>ชื่อวิชา ทักษะพื้นฐานเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ ๑ หน่วยกิต ๒.๐ หน่วยกิต ๒(๑)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษา ปฏิบัติ พัฒนาทักษะทางด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เพิ่มพูนการใช้คำ และสำนวนในสถานการณ์ ต่างๆ โดยเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาอาชีพ และการปฏิบัติงาน เช่น ใจความเมื่อнос ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรม ตามมารยาท สังคม ประเพณี และของเจ้าของภาษา ฝึกการสนทนาในรูปแบบต่างๆ โดยใช้บทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง เป็นต้น	ให้นำ 2 ราย วิชานี้เป็นโควต้า รายวิชา ทักษะพื้นฐานเพื่อการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ๑ และ รายวิชาทักษะพื้นฐานเพื่อการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ๒ จึงจะสามารถเดียบรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้
	ผลการพิจารณา	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๒ (ค่อ)	รหัสวิชา ๘๐๑๑๑๐๒ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็น ต่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การพัฒนาทักษะในการฟัง พูด สนทนาก้าดตอบ ในบริบทที่หลากหลาย	รหัสวิชา ๑๕๐๐๑๐๓ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ ที่จำเป็นต่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟัง การพูดสนทนาก้าดตอบในบริบทที่หลากหลาย การอ่านป้ายประกาศ ฉลาก โฆษณา และข้อความสั้นๆ และการเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๑๐๖ ชื่อวิชา การสนทนาภาษาอังกฤษ • หน่วยกิต ๓.๐ หน่วยกิต ๓-๐-๓ คำอธิบายรายวิชา  ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด เรื่องราว เหตุการณ์ ความสนใจ กิจกรรมทั่วๆ ไปที่คุ้นเคย ความเป็นอยู่ ครอบครัว การศึกษา การทำงาน การแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสดงความคิดเห็น การเบริบเพียงความเห็นอ่อน และความต่างทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การใช้กระบวนการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะและการพูด		
	ผลการพิจารณา		(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	สาขาวิชาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๘) สาขาวิชาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๙)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๓	<b>รหัสวิชา ๙๐๑๑๑๐๓ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียน หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา</b>  การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ และทักษะการอ่านเข้าใจความ การค้นคว้าและสืบค้นข้อมูลโดยอาศัยทักษะการอ่านและการเขียน ภาษาอังกฤษ การอ่านเพื่อหาหัวเรื่อง เพื่อจับใจความสำคัญเพื่อรับ รายละเอียด และเพื่อสรุปความจาก แหล่งข้อมูลสิ่งพิมพ์ และอิเล็กทรอนิกส์	<b>รหัสวิชา ๙๕๐๐๐๔ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียน หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา</b>  การศึกษาค้นคว้าและสืบข้อมูล โดยใช้ทักษะการอ่านและการเขียน ภาษาอังกฤษ การอ่านเพื่อหาหัวเรื่อง เพื่อจับใจความสำคัญเพื่อรับ รายละเอียด และเพื่อสรุปความจาก แหล่งข้อมูลสิ่งพิมพ์ และอิเล็กทรอนิกส์	<b>รหัสวิชา ๐๑-๑๒๐-๑๐๑ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษ ๑ หน่วยกิต ๓.๐ คำอธิบายรายวิชา</b>  ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการใช้ศัพท์ ส่วนวนและโครงสร้างภาษาที่เหมาะสมในการสนทนาระดับต้น ทักษะการอ่านและการเขียนที่เหมาะสมใน การสนทนา โดยตอบ ทักทาย แนะนำตัว ชื่อร้อง ขออนุญาต ขอบคุณ ขอโทษ ฝึกทักษะการอ่านและเขียนข้อความสั้นๆ ใน การบอกขั้นตอนปฏิบัติ บรรยาย ลักษณะสิ่งของทั่วๆ ไป อธิบายเหตุการณ์ ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต โดยเน้น การจับสาระสำคัญของเรื่อง สรุปความ และคงค่าdam	
	ผลการพิจารณา		(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ	

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง(ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๗)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐๑๐๖</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</b> <b>หน่วยกิต (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน การอ่านเข้าใจข้อมูลงาน การเขียนประวัติย่อ และการสอบ สัมภาษณ์งาน การใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐๑๖</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</b> <b>หน่วยกิต (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การแสวงหางานการสัมภาษณ์งาน และการทำงานในองค์กร โดยเน้นการ อ่านประ公示สมัครงานจากลือต่างๆ การซัมม์จคอมมายล้มมัครงาน การ เตรียมตัวเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์งาน ด้วยภาษาอังกฤษ และการสื่อสารเพื่อ การทำงานในองค์กร	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์</b> <b>หน่วยกิต ๐.๐ หน่วยกิต ๐-๒-๐</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และ เขียนภาษาอังกฤษ จากเนื้อหาต่างๆ การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดในสถานการณ์ต่างๆ การอ่านบทความ ข่าว เรื่องสั้นๆ การใช้โครงสร้างภาษา คำสัพท์ สำนวน การสืบค้นข้อมูลโดยใช้คำลักษ์ การ สื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ และการใช้ แคพพลิเคชันต่างๆ <b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๒๖</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ</b> <b>หน่วยกิต ๐.๐ หน่วยกิต ๐(๒)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษา ปฏิบัติ ภาษาอังกฤษ ที่จำเป็นในการ ทำงาน การอ่านประ公示 ป้าย สัญลักษณ์ เครื่องหมายชื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่พบในที่ทำงาน การต้อนรับ การ สอนสอน และให้ข้อมูล การเขียนรายงานตาม แบบฟอร์ม การกรอกแบบฟอร์มประเภทต่างๆ สรุป รวบรวมนำเสนอ อภิปรายผลงานใน รูปแบบต่างๆ จากเรียนรู้ภาษาอังกฤษในสถาน ประกอบการ	ให้คำ ๓ รายวิชาสามารถ กัน คือรายวิชาการ เรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่าน เว็บไซต์ รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับ สถานประกอบการ และรายวิชา ภาษาอังกฤษสมัครงาน จะสามารถเพิ่ม รายวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานได้

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ(ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔ (ค่อ)		<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๗๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสมัครงาน</b> <b>หน่วยกิต ๑</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านการฟัง พูด อ่าน และ เขียนเพื่อใช้ในสถานการณ์จริง ตามสาขาวิชา อาชีพที่เกี่ยวข้อง และฝึกทักษะการวิเคราะห์ แก้ปัญหา และตัดสินใจในสถานการณ์จริง ใน วิชประจำวัน และการทำงาน		ให้นำ ๓ รายวิชามา รวมกัน คือรายวิชาการ เนียนรู้ภาษาอังกฤษผ่าน เว็บไซต์ รายวิชา ภาษาอังกฤษสมัครงาน สถานประกอบการ และรายวิชา ภาษาอังกฤษสมัครงาน จะสามารถเพิ่ม รายวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานได้
ผลการพิจารณา		<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ		
รหัสวิชา ๔๐๐๐๐๐๐๖ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน หน่วยกิต ๑ (๑-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน การอ่านเข้าใจโฆษณาสมัครงาน การตีความประวัติย่อ และการตอบ สัมภาษณ์งาน การใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	รหัสวิชา ๔๐๐๐๐๖ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน หน่วยกิต ๑ (๑-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา	การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การแสวงหางานการสัมภาษณ์งาน และการทำงานในองค์กร โดยเน้นการ อ่านประ公示สมัครงานจากสื่อต่างๆ การเขียนจดหมายสมัครงาน การ เตรียมตัวเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์งาน ด้วยภาษาอังกฤษ และการสื่อสารเพื่อ การทำงานในองค์กร	รหัสวิชา ๑๑-๓๖๐-๑๐๘ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษ ๒ ชื่อวิชา ๓.๐ หน่วยกิต คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการสนทนา トイต่อตน ในการเข้าเชิญ การนัดหมาย การแสดงความคิดเห็นและให้เหตุผล การ โทรศัพท์ และการสัมภาษณ์เพื่อการ สมัครงาน ฝึกทักษะการอ่านโฆษณา สินค้าและบริการ ประการสรับสมัครงาน และข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ฝึกทักษะ การ เขียนบันทึกประวัติ จดหมายลงมัคран และการกรอกใบสมัคร	
ผลการพิจารณา		<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๔๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๔)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๕	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๐๕</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยค พื้นฐาน การบรรยายและการสื่อสาร เฉพาะสาขาในสถานการณ์ต่างๆ ทักษะการฟังและพูดทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียนและการนำเสนอข้อมูลในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียน	<b>รหัสวิชา ๙๕๐๐๐๕</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความหมายของคำศัพท์ สำนวน และรูปแบบของงานเขียน การบรรยาย และการสื่อสารเฉพาะสาขาในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการอ่านเรื่องราว เนื้อหาทางวิชาชีพ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบการเขียนและการพูด โดยใช้โครงสร้างประโยคพื้นฐานที่เหมาะสม	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๑๐๑</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจและสังคม</b> <b>ชื่อวิชา ๑.๑ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> สึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและทางด้านธุรกิจ ฝึกการสนทนาระบุคคลและให้ข้อมูลเบื้องต้นทางธุรกิจ การให้ข้อมูลส่วนบุคคล การให้ข้อมูลหรือคำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ ศินค้า และบริการ โดยใช้บทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง สถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน และสาขางานอาชีพที่เกี่ยวข้อง เข้าใจความเหมือนความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมตามมารยาท สังคม ประเพณีของเจ้าของภาษา การใช้กระบวนการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	
ผลการพิจารณา		(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๐๑๕</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยค พื้นฐาน การบรรยายและการสื่อสาร เอกพัฒนาในสถานการณ์ต่างๆ ทักษะการฟังและพูดทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียนและการนำเสนอข้อมูลในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียน	<b>รหัสวิชา ๑๕๐๐๐๑๕</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความหมายของคำศัพท์ สำนวน และรูปแบบของงานเขียน การบรรยาย และการสื่อสารเฉพาะสาขainสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการอ่านเรื่องราว เนื้อหาทางวิชาชีพ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบการเขียนและการพูด โดยใช้โครงสร้างประโยคพื้นฐานที่เหมาะสม	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๖๐๕</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษในองค์กร</b> <b>ชื่อวิชา ๒.๐ หน่วยกิต ๐-๖-๐</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะการพูด อ่าน และเขียน การเลือกหัวข้อทำภาษาอังกฤษ โครงการที่บูรณาการกับการศึกษาวิชาชีพ การเขียนโครงสร้าง การเดินเครื่องร่าง การดำเนินการศึกษาด้านค่าว่า การสืบตันรวมรวม ข้อมูล การนำเสนอความก้าวหน้าของโครงการให้ช้อมูลย้อนกลับต่อโครงการที่นำเสนอ การเขียนรายงาน การพูดนำเสนอโครงการ การแสดงบทบาทสมมุติ การจัดแสดงผลงาน การรหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๖๐๓ <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงาน</b> <b>ชื่อวิชา ๒.๐ หน่วยกิต ๒-๐-๖</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษ การสื่อสารในองค์กร ผู้ร่วมประชุมกับวิชาชีพ มีการสนทนากลุ่มกับคู่ค้าในบริบทที่หลากหลาย การให้ข้อมูลหรือคำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ สิ่งค้าและบริการ โดยใช้บทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง สถานการณ์จริงในสาขาวิชาเชิงพื้นที่ เช่น สถานศูนย์เรียนภาษา สถานศูนย์อบรม บทความในงานอาชีพ เรียนรู้งานการปฏิบัติงาน และจะหมาย อิสระหรือวิสัยนำเสนองาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เข้าใจความหมายและความต้องการของลูกค้า ความน่าเชื่อถือ ประเพณีและของเจ้าของภาษา การใช้กระบวนการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	ให้นำ 2 รายวิชามา นำรวมกัน คือ รายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับการปฏิบัติงาน และ รายวิชา ภาษาอังกฤษ โครงการ จะสามารถเดิน รายวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะ กิจได้
	ผลการพิจารณา	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> คำศัพท์ ส่วนงาน โครงสร้างประโยชน์พื้นฐาน การบรรยายและการสื่อสารเฉพาะสาขainสถานการณ์ต่างๆ ทักษะการฟังและพูดทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียนและการนำเสนอข้อมูลในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียน	<b>รหัสวิชา ๑๕๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความหมายของคำศัพท์ ส่วนงาน และรูปแบบของงานเขียน การบรรยาย และการสื่อสารเฉพาะสาขainสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการอ่านเรื่องราว เนื้อหาทางวิชาชีพ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบการเขียนและการพูดโดยใช้โครงสร้างประโยชน์พื้นฐานที่เหมาะสม	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๐๗๐๗</b> <b>ชื่อวิชา การสนับสนุนภาษาอังกฤษ ๒</b> <b>ชื่อวิชา ๓.๐ หน่วยกิต ๓-๐-๓</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด เรื่องราว เหตุการณ์ ความผัน ความหวัง ความทะเยอทะยานในชีวิต การวางแผนเรื่องที่สนใจ หรือเกี่ยวข้องกับอาชีพ ความประทับใจ การเล่าเรื่องราว การบรรยาย บอกเหตุผล อธิบายแสดงความคิดเห็น การใช้กระบวนการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนา	
ผลการพิจารณา		<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หน้าเหตุ
๔ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๕๐๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยค พื้นฐาน การบรรยายและการสื่อสาร เอกภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ทักษะการฟังและพูดทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียนและการนำเสนอข้อมูลในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียน	<b>รหัสวิชา ๕๐๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความหมายของคำศัพท์ สำนวน และรูปแบบของงานเขียน การบรรยาย และการสื่อสารเฉพาะภาษาในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการอ่านเรื่องราว เนื้อหาทางวิชาชีพ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบการเขียนและการพูด โดยใช้โครงสร้างประโยคพื้นฐานที่เหมาะสม	<b>รหัสวิชา ๕๐๐๐-๕๑๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษกิจกรรมอาชีพ</b> <b>ชั้น ๓.๐ หน่วยกิต ๓-๐-๓</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสาร การต้อนรับ การนัดหมาย การสนทนากลางโทรศัพท์ การให้บริการ การซื้อ-ขาย รายละเอียดสินค้าหรือบริการ การสาธิตและนำเสนอ การอ่านเอกสารทางธุรกิจ โฆษณา ประกาศ ตาราง กราฟ กำหนดการ สืบค้นข้อมูลทางธุรกิจจากสื่อต่างๆ การเขียนรายงานการปฏิบัติ บันทึกข้อความ การบันทึกโทรศัพท์ การติดต่อธุรกิจ ผ่านทางอินเทอร์เน็ต e-commerce การใช้กระบวนการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	
	ผลการพิจารณา	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๔๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๔)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๕ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๙๐๑๑๑๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษและพาณิช</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยค พื้นฐาน การบรรยายและการสื่อสาร เอกภาษาสาขาระบบการณ์ต่างๆ ทักษะการฟังและพูดทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียนและการนำเสนอข้อมูลในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียน	<b>รหัสวิชา ๙๕๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษและพาณิช</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความหมายของคำศัพท์ สำนวน และรูปแบบของงานเขียน การบรรยาย และการสื่อสารเฉพาะสาขาในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการอ่านเรื่องราว เนื้อหาทางวิชาชีพ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบการเขียนและการพูด โดยใช้โครงสร้างประโยคพื้นฐานที่เหมาะสม	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๐๒๐๙</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีช่างอุตสาหกรรม</b> <b>หน่วยกิต ๓.๐ หน่วยกิต ๓-๐-๓</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง หัด อ่าน เขียน เกี่ยวกับกับงานช่างอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง การได้ตอบสื่อสารเกี่ยวกับงานอาชีพ การถ่ายโอนความหมายคำศัพท์เทคนิค การแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การสาธิต และนำเสนอ การสรุปความเนื้อเรื่องด้านช่างอุตสาหกรรม การอ่านกฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติและข้อห้ามในงานช่างอุตสาหกรรม การเขียนบันทึกย่อรายงานข้อมูลการปฏิบัติงาน ปัญหา การแก้ปัญหา การเขียนนำเสนอแบบตัวน้ำช่าง อุตสาหกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา	
ผลการพิจารณา		<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๖	รหัสวิชา ๘๐๐๐๙๐๕ ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต องค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การ พัฒนาความตระหนักรู้ในตนเอง ความภูมิใจ ในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิด วิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจและ แก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและ การสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความ รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	รหัสวิชา ๘๐๐๐๙๐๕ ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรม มนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตนเอง ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและ การสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความ รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๑ ชื่อวิชา ความพัฒนาทักษะชีวิตเพื่อสุขภาพและสุขภาวะ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๓) คำอธิบายรายวิชา  ศึกษาเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้นักการและ การบวนการของพลศึกษา สุขศึกษา และ นันหนากการ หักการเลือกกิจกรรมพัฒนา ทักษะชีวิตและสุขภาพ การจัดกิจกรรมเพื่อ เสิร์ฟสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับครอบครัว เพื่อน สังคม กระบวนการทางประชาสังคม เพื่อกำหนดบทบาทของตนเองในการมีส่วน ร่วมเกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้เรื่องเพศ อย่างรอบด้าน สารเสพติด สารพิษ และ อุบัติภัยของชุมชน และกิจกรรมเพื่อลดเสริม สุขภาพที่สัมพันธ์กับชุมชน	รหัสวิชา ๐๑-๑๖๐-๐๐๑ ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิตเพื่อสุขภาพและสุขภาวะ ชื่อวิชา ๓ หน่วยกิต คำอธิบายรายวิชา  ศึกษาเกี่ยวกับปรัชญาและหลักธรรมใน การดำเนินชีวิตและการทำงานของบุคคล การสร้างแนวคิดและทัศนคติต่อตนเอง และผู้อื่น การบริหารตนให้เข้ากับชีวิตและสังคม และการปรับตนเพื่อร่วมกิจกรรมทาง สังคม ศึกษาเทคนิคการครองใจคน และการ สร้างผลผลิตในการทำงานให้มี ประสิทธิภาพ	
	ผลการพิจารณา	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๖ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๕๐๐๙๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต องค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การ พัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจ ในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิด วิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจและ แก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและ การสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความ รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการดำรงชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข</p>	<b>รหัสวิชา ๕๐๐๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรม มนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในคนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและ การสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความ รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข</p>	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๓</b> <b>ชื่อวิชา พฤติกรรมเน้นพนาการกับการพัฒนาตน</b> <b>หน่วยกิต ๓</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับแนวคิดพฤติกรรม มนุษย์และปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ ของการทำงาน วางแผนแก้ไขปัญหาเพื่อให้มีสุขภาวะ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากการ ประกอบอาชีพ การพัฒนา บุคลิกภาพ การ ติดต่อสื่อสาร การทำงานเป็นทีม มนุษย์ สัมพันธ์ส่งเสริมภาวะผู้นำด้วยการออกแบบ และขั้นกิจกรรม นันทนาการความหลักการ นำหลักการมีน้ำใจนักกีฬาประยุกต์ใช้เป็น แนวทางในการประกอบอาชีพ</p>		
ผลการพิจารณา		<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๖ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๘๐๐๐๙๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต องค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การ พัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจ ในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิด วิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจและ แก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและ การสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความ รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	<b>รหัสวิชา ๘๐๐๐๙๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรม มนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและ การสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความ รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๑</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม</b> <b>หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาเกี่ยวกับปรัชญาและหลักธรรมในการ ดำเนินชีวิต การทำงานของบุคคล การสร้าง แนวคิดและทัศนคติต่อตนเอง ธรรมะกับการ สร้างคุณภาพชีวิต บทบาทหน้าที่ และความ รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การ บริหารงานให้เข้ากับชีวิตและสังคม และ ปรับตนเพื่อร่วมกิจกรรมทางสังคม ศึกษา เทคนิคการครองใจคน และการสร้างผลิตผล ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ		
ผลการพิจารณา		<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคโนโลยี,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๗	<b>รหัสวิชา ๙๐๑๐๓๐๖</b> <b>ชื่อวิชา วิธีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> แนวความคิดและหลักปฏิบัติเรื่อง เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้เกิดความ ตระหนักรู้วิถีชีวิตแห่งความพอเพียง ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวโดยยึด ทางสละก一股คือมีพอประมาณ มี เหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง ภายใต้เงื่อนไขความรู้ คุณธรรม โดย นำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตของ ตอบให้เกิดความเหมาะสมสมกับสภาพ สังคมที่เปลี่ยนไปและนำมาสู่การ สร้างความสมดุลของสังคมและ เศรษฐกิจที่พอเพียงในการพัฒนา ประเทศอย่างยั่งยืน	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๙๕๐๓</b> <b>ชื่อวิชา มนุษย์และภัยภัยทางเศรษฐกิจพอเพียง</b> <b>หน่วยกิต ๓</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักมนุษยสัมพันธ์ วิธีการพัฒนาตนตามศาสตร์ธรรมปั้รชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และการเสริมสร้าง หลักการพัฒนาตนและองค์กรเพื่อการ พัฒนาชีวิตและงาน		
	ผลการพิจารณา	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลส้านนา	หมายเหตุ
๗ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๙๐๑๑๓๐๖</b> <b>ชื่อวิชา วิธีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> แนวความคิดและหลักปฏิบัติเรื่อง เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้เกิดความ ตระหนักในวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวโดยยึด ทางสายกลางคือมีพอประมาณ มี เหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดีในด้านเอง ภายใต้เงื่อนไขความรู้ คุณธรรม โดย นำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตของ ตนให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพ สังคมที่เปลี่ยนไปและนำมาสู่การ สร้างความสมดุลของสังคมและ เศรษฐกิจที่พอเพียงในการพัฒนา ประเทศอย่างยั่งยืน	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๔๐๒</b> <b>ชื่อวิชา เศรษฐกิจพอเพียง</b> <b>หน่วยกิต ๓</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาเกี่ยวกับ ความหมายและความสำคัญ ของเศรษฐกิจพอเพียง การจัดการทรัพยากร ในการผลิตและบริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า และหลักเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ เกิดตุลยภาพในการดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขและภาคภูมิใจ		
	ผลการพิจารณา	( ✓ ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๗ (ต่อ)	<p>รหัสวิชา ๙๐๑๑๓๐๖</p> <p>ชื่อวิชา วิธีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</p> <p>คำอธิบายรายวิชา</p> <p>แนวความคิดและหลักปฏิบัติเรื่อง เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้เกิดความ ตระหนึกรักในวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวโดยยึด ทางสายกลางศิ่อมีพ่อประมาณ มี เหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง ภายใต้เงื่อนไขความรู้ คุณธรรม โดย นำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตของ ตนให้เกิดความเหมาะสมสมกับสภาพ สังคมที่เปลี่ยนไปและนำมาสู่การ สร้างความสมดุลของสังคมและ เศรษฐกิจที่พอเพียงในการพัฒนา ประเทศอย่างยั่งยืน</p>		<p>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๔๐๙</p> <p>ชื่อวิชา ชีวิตกับสังคมไทย</p> <p>หน่วยกิต ๓</p> <p>คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับสังคม การจัดระเบียบทาง สังคม ศีลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย หลักธรรมมาภิบาลในองค์กร หลักธรรมา เพื่อพัฒนางาน พัฒนาคนและสังคม สันติ ภาพนธรรม ความเป็นพลเมืองดี ความ ร่วมมือกับประเทศไทย ต่างๆ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ใน การดำเนินชีวิต</p>		
	ผลการพิจารณา		(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ		

รายวิชาที่ไม่สามารถเทียบออนไลน์การเรียนได้

ลำดับที่	สาขาวิชาลัษณะรักษากฎสำปะง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๘) สาขาวิชาลัษณะรักษากฎสำปะง(ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๑	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๑๐๓ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียน หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา</b>  การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ และทักษะการอ่านเข้าใจความ การค้นคว้าและสืบต้นข้อมูลโดยอาศัยทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ เพื่อจับใจความสำคัญเพื่อรับรายละเอียด และเพื่อสรุปความจากแหล่งข้อมูลสิ่งพิมพ์ และอิเล็กทรอนิกส์	<b>รหัสวิชา ๑๕๐๐๑๔ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียน หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา</b>  การศึกษาค้นคว้าและสืบข้อมูล โดยใช้ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ การอ่านเพื่อหาหัวเรื่อง เพื่อจับใจความสำคัญเพื่อรับรายละเอียด และเพื่อสรุปความจากแหล่งข้อมูลสิ่งพิมพ์ และอิเล็กทรอนิกส์	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๑๐๐๒ ชื่อวิชา กลยุทธ์การอ่านและการเขียน หน่วยกิต (๒-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา</b>  ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการอ่านข้อมูลนทางความ ช่าวหัวไป และในงานอาชีพจากสื่อสิ่งพิมพ์ โดยใช้กลยุทธ์การอ่านกวดสาย太高ข้อมูลที่ต้องการ การอ่านข้านค้นหาเฉพาะ ข้อมูลที่ต้องการ การทำความหมายจากบริบท การอนุมาน การนบกอกใจความหลัก การบอกรายละเอียด การสรุปความจากเรื่องที่อ่าน การเขียนให้ข้อมูลให้ตอบทางสังคม การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนใบสมัครต่างๆ	
	ผลการพิจารณา	( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๖	<b>รหัสวิชา ๕๐๑๑๐๑๒</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ภาษาอังกฤษที่จำเป็นคือการ ติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การ พัฒนาทักษะในการฟัง ฟัง สนทนา ได้ตอบ ในบริบทที่หลากหลาย	<b>รหัสวิชา ๑๕๐๐๑๑๓</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่ จำเป็นต่อการติดต่อสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน การฟัง การพูดสนทนา โดยคوبในบริบทที่หลากหลาย การ อ่านป้ายประกาศ ฉลาก โฆษณา และการเขียนข้อความสั้นๆ และการเขียน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๔๐๑๒</b> <b>ชื่อวิชา กลยุทธ์การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ หน่วยกิต (๒-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการอ่านข้อมูล บทความ ข่าวทั่วไป และในงานอาชีพจากสื่อสิ่งพิมพ์ โดย ใช้กลยุทธ์การอ่านการถ่ายทอดความรู้ที่ต้องการ , การอ่านข้ามค้นหาเฉพาะข้อมูลที่ต้องการ การ เตาความหมายจากบริบท การอนุมาน การบอก ใจความหลัก การบอกรายละเอียด การสรุปความ จากเรื่องที่อ่าน การเขียนให้ข้อมูลโดยต้องทาง สังคม การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียน ใบสมัครต่างๆ	
	ผลการพิจารณา	( ) อนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ,วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๓	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๐๖</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน การอ่านเข้าใจข้อมูลสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ และการสอบสัมภาษณ์งาน การใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	<b>รหัสวิชา ๙๕๐๐๐๖</b> <b>ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การแสวงหางานการสัมภาษณ์งาน และการทำงานในองค์กร โดยเน้นการ อ่านประ公示สมัครงานจากสื่อด้วยๆ การเขียนจดหมายสมัครงาน การ เตรียมตัวเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์งาน ด้วยภาษาอังกฤษ และการสื่อสารเพื่อ การทำงานในองค์กร	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๖๐๖</b> <b>ชื่อวิชา กองถูกต้องอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ</b> <b>หน่วยกิต (๒-๐-๒)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการอ่านข้อมูล บทความ ขาวทั่วไป และในงานอาชีพจากสื่อลิ้งพิมพ์ โดย ใช้กลยุทธ์การอ่านกวดasaki ของข้อมูลที่ต้องการ , การอ่านข้ามคันหาเฉพาะข้อมูลที่ต้องการ การ เดาความหมายจากบริบท การอนุมาน การบอก ใจความหลัก การนองกรายละเอียด การสรุปความ จากร้องที่อ่าน การเขียนให้ข้อมูลให้ตอบทาง สังคม การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียน ใบสมัครต่างๆ	
ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๗)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔	รหัสวิชา ๘๐๐๐๐๔ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยค พื้นฐาน การบรรยายและการสื่อสาร เลขภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ทักษะการฟังและพูดทางวิชาชีพในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียนและการนำเสนอข้อมูลในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียน	รหัสวิชา ๘๕๐๐๐๔ ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  ความหมายของคำศัพท์ สำนวน และรูปแบบของงานเขียน การบรรยาย และการสื่อสารเฉพาะสาขาในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการอ่านเรื่องราวเนื้อหาทางวิชาชีพ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบการเขียนและ การพูด โดยใช้โครงสร้าง ประโยคพื้นฐานที่เหมาะสม	รหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๖๐๑๒ ชื่อวิชา กลยุทธ์การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ หน่วยกิต (๒-๐-๒) คำอธิบายรายวิชา  ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการอ่านข้อมูล บทความ ช่าวหัวไป และในงานอาชีพจากสื่อสิ่งพิมพ์ โดยใช้กลยุทธ์การอ่านก้าวส่ายด้าหาข้อมูลที่ต้องการ การอ่านข้ามคันหาเฉพาะข้อมูลที่ต้องการ การเคารพความหมายจากบริบท การอนุมาน การบอกใจความหลัก การบอกรายละเอียด การสรุปความจากเรื่องที่อ่าน การเขียนให้ข้อมูลได้ด้วยทางสังคม การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนใบสมัครต่างๆ		
ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๕	<b>รหัสวิชา ๔๐๐๐๑๖๐๔</b> <b>ชื่อวิชา หักษรการรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้เกี่ยวกับสารสนเทศ การรู้สารสนเทศ องค์ประกอบและมาตรฐานของการรู้สารสนเทศ หักษร การรู้สารสนเทศในด้านต่าง ๆ ความสามารถในการกำหนด ความต้องการสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ การวิเคราะห์ สังเคราะห์สารสนเทศ และการนำเสนอสารสนเทศจากผลการศึกษา ศักดิ์วิชา ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่วนรวม ในรูปแบบของรายงานทางวิชาการที่เป็นมาตรฐาน</p>	<b>รหัสวิชา ๒๐๐๐๑๐๓</b> <b>ชื่อวิชา หักษรการรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต 3 (2-2-5)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้เกี่ยวกับสารสนเทศ การรู้สารสนเทศ องค์ประกอบและมาตรฐานของการรู้สารสนเทศ หักษร การรู้สารสนเทศในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความสามารถในการกำหนด ความต้องการสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการประเมินคุณค่าของสารสนเทศ การวิเคราะห์ สังเคราะห์สารสนเทศ และการนำเสนอสารสนเทศจากผลการศึกษาดับศักดิ์วิชาในรูปแบบของรายงานทางวิชาการที่เป็นมาตรฐาน</p>	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๗</b> <b>ชื่อวิชา สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้</b> <b>ชื่อวิชา ๒.๐ หน่วยกิต (๐-๒-๑)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ปฏิบัติการเกี่ยวกับสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ การสืบค้นสารสนเทศการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อการศึกษา ศักดิ์วิชา วิจัย และสร้างนวัตกรรมทางวิชาการและวิชาชีพ</p>		
	ผลการพิจารณา	( ) อนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๘๐๑๑๒๐๔</b> <b>ชื่อวิชา หักษรการรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้เกี่ยวกับสารสนเทศ การรู้สารสนเทศ องค์ประกอบและมาตรฐานของการรู้สารสนเทศ หักษรการรู้สารสนเทศในด้านต่าง ๆ ความสามารถในการกำหนด ความต้องการสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ การวิเคราะห์สังเคราะห์สารสนเทศ และการนำเสนอสารสนเทศจากผลการศึกษาค้นคว้า ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่วนรวม ในรูปแบบของรายงานทางวิชาการที่เป็นมาตรฐาน	<b>รหัสวิชา ๒๐๐๐๑๐๓</b> <b>ชื่อวิชา หักษรการรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต 3 (2-2-5)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้เกี่ยวกับสารสนเทศ การรู้สารสนเทศ องค์ประกอบและมาตรฐานของการรู้สารสนเทศ หักษรการรู้สารสนเทศในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความสามารถในการกำหนด ความต้องการสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการประเมินคุณค่าของสารสนเทศ การวิเคราะห์สังเคราะห์สารสนเทศ และการนำเสนอสารสนเทศจากผลการศึกษาค้นคว้าในรูปแบบของรายงานทางวิชาการที่เป็นมาตรฐาน	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๑</b> <b>ชื่อวิชา ห้องสมุดกับการรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต ๑.๐ หน่วยกิต ๑(๑)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ประเภทของช้อมูลสารสนเทศรูปแบบต่างๆ เครื่องมือ และวิธีการใช้เครื่องมือในการสืบค้นช้อมูลสารสนเทศ การเลือกใช้และรวบรวมช้อมูลสารสนเทศ และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า		
	ผลการพิจารณา	( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๗)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔ (ก่อ)	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๑๖๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ทักษะการรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้เกี่ยวกับสารสนเทศ การรู้สารสนเทศ องค์ประกอบและมาตรฐานของการรู้สารสนเทศ ทักษะการรู้สารสนเทศในด้านต่าง ๆ ความสามารถในการกำหนด ความต้องการสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ การวิเคราะห์สังเคราะห์สารสนเทศ และการนำเสนอสารสนเทศจากการศึกษา ศักดิ์วิชา ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่วนรวม ในรูปแบบของรายงานทางวิชาการที่เป็นมาตรฐาน	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๑๐๓</b> <b>ชื่อวิชา ทักษะการรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต 3 (๒-๒-๕)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้เกี่ยวกับสารสนเทศ การรู้สารสนเทศ องค์ประกอบและมาตรฐานของการรู้สารสนเทศ ทักษะการรู้สารสนเทศในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความสามารถในการกำหนด ความต้องการสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งและทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ การวิเคราะห์สารสนเทศ และการนำเสนอสารสนเทศ จากผลการศึกษาศักดิ์วิชาในรูปแบบของรายงานทางวิชาการที่เป็นมาตรฐาน	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๑-๙๐๐๑</b> <b>ชื่อวิชา เทคนิโอลิจีสารสนเทศเพื่อการจัดการ</b> <b>หน่วยกิต ๓.๐ หน่วยกิต (๓-๐-๓)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศการจัดเก็บคืนคืนส่งผ่านและจัดดำเนินการข้อมูลสารสนเทศ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการนำเสนอดังและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศตามลักษณะงานอาชีพ		
	ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคโนโลยี, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๖	รหัสวิชา ๓๐๑๑๒๐๗ ชื่อวิชา วัฒนธรรมไทย หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา พัฒนาการของสังคมและวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมล้านนา วิเคราะห์มรดกทางภูมิปัญญาไทย และนำเสนอผลการศึกษาในเชิงวิพากษ์เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรมไทย	-	รหัสวิชา ๓๐๐๐-๐๓๐๑ ชื่อวิชา ชีวิตและวัฒนธรรมไทย หน่วยกิต ๑ คำอธิบายรายวิชา ศึกษาปฏิบัติเกี่ยวกับ เอกลักษณ์ทางสังคม และวัฒนธรรมไทย การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์เพื่อสร้างจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักธรรมา舍นา การรักษาและสืบสานภูมิปัญญาไทย ตลอดจนการอนับถือและรักษาความหลากหลายทางชีวภาพของสังคมวัฒนธรรมของชาติ และวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สำคัญ		
	ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		
			รหัสวิชา ๓๐๐๐-๐๕๐๖ ชื่อวิชา เศรษฐกิจพอเพียง หน่วยกิต ๓ คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับ ความหมายและความสำคัญของเศรษฐกิจพอเพียง การจัดการทรัพยากรในการผลิตและบริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า และหลักเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้เกิดคุณภาพในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข และภาคภูมิใจ		
	ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๗	<b>รหัสวิชา๘๐๐๐๔๐๓</b> <b>ชื่อวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๒-๒-๔)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสารเครือข่าย คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศและพานิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การเรียนรู้ในสังคมยุคช่าวาระข้อมูล การรักษาข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ จริยธรรมในสังคมสารสนเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อวัดถูประสงค์ในการเรียนรู้ และการดำเนินชีวิตประจำวันด้านการประยุกต์ใช้โปรแกรมเพื่อการประมวลผลคำ ด้านการวิเคราะห์คุณภาพและสถิติเบื้องต้น และด้านการนำเสนอผลงาน</p>	<b>รหัสวิชา ๘๐๐๐๔๐๓</b> <b>ชื่อวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๒-๒-๔)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ตลอดจน เทคโนโลยีการสื่อสารสมัยใหม่ ปฏิบัติการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อวัดถูประสงค์ในการ เรียนรู้และการทำงานชีวิตประจำวัน ให้แก่ การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการประมวลผลคำ เพื่อการวิเคราะห์ด้วยเลขและสถิติอย่างง่าย และ เพื่อการนำเสนอผลงาน การใช้เทคโนโลยีใน การสืบค้นข้อมูลและวางแผนหาความรู้จากระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบฐานข้อมูล ต่าง ๆ การใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและ แลกเปลี่ยนข้อมูลบนระบบเครือข่ายเพื่อช่วย ส่งเสริมสัมพันธภาพทางสังคม (Social Network) เช่น E-mail, Web Blog, Facebook, Twitter, Chat Programs รวมถึงการเคราะห์สถิติทางปัญญาด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ในการนำเสนอผลงาน</p>	<b>รหัสวิชา ๑๐๐๐-๑๖๐๓</b> <b>ชื่อวิชา ห้องสมุดกับการเรียนรู้สารสนเทศ</b> <b>หน่วยกิต ๑</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ศึกษาเกี่ยวกับ ความสำคัญของห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ประเภทของ ข้อมูลสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ เครื่องมือ และวิธีการใช้เครื่องมือในการสืบค้น ข้อมูลสารสนเทศ การเดินทางไปและ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ และการ นำเสนอผลการศึกษาด้านคว้า</p>	<b>ผลการพิจารณา</b>	
			( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสีบาน (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสีบาน (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลถีรานนา	หมายเหตุ
๔	รหัสวิชา ๙๐๐๐๔๐๐ ชื่อวิชา คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๒) คำอธิบายรายวิชา หน่วยวัดพัฒนาศักยภาพส่วน และว้อยละ การคำนวณเกี่ยวกับ พื้นที่และปริมาตร การคำนวณ ตอกเบี้ย การคำนวณค่า สาธารณูปโภค ประโยชน์และคุณค่า ของคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	รหัสวิชา ๙๐๐๐๔๐๐ ชื่อวิชา คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๒) คำอธิบายรายวิชา ตระกูลศาสตร์ และการใช้เทคโนโลยี การ วิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร กระบวนการตัดสินใจ ออกแบบ ชื่อเฟ้นฝัน การเข้าซื้อ การจำลอง การจำนำ และการขยายฝ่าย การ คำนวณภาษี คอมพิวเตอร์การเงิน เบื้องตน การประยุกต์ใช้ความรู้ คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	รหัสวิชา ๙๐๐๐-๙๔๐๙ ชื่อวิชา คอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาทักษะการศึกษา หน่วยกิต ๓ คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับการฝึกทักษะและ กระบวนการทางคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับทักษะ <sup>*</sup> การแก้ปัญหาทักษะการให้เหตุผล ทักษะ <sup>*</sup> ในการสื่อสาร การสื่อความหมายทาง คอมพิวเตอร์และการนำเสนอ ทักษะในการ เขียนโปรแกรมความรู้ด้วยภาษา ทางคอมพิวเตอร์และ ทักษะการคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์		
	ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		
		รหัสวิชา ๙๐๐๐-๙๔๐๙ ชื่อวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หน่วยกิต ๓ คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับการฝึกทักษะการศึกษา และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับตระกูลศาสตร์ เมท ริกซ์ ตัวเรื่องแนนต์ ระบบสมการเชิงเส้น และความน่าจะเป็น			
	ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๔ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๔๐๐</b> <b>ชื่อวิชา คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> หน่วยวัดทางคณิตศาสตร์ อัตราส่วน และร้อยละ การคำนวณเกี่ยวกับ พื้นที่และปริมาตร การคำนวณ ตอกเบี้ย การคำนวณค่า สาธารณูปโภค ประโยชน์และคุณค่า ของคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	<b>รหัสวิช ๔๐๐๐๐๐๐</b> <b>ชื่อวิชา คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ครรภศาสตร์ และการให้เหตุผล การ วิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร กระบวนการตัดสินใจ ตอกเบี้ย การ ซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ การจำนำ จ้าง และการขายฝาก การ คำนวณภาษี คณิตศาสตร์การเงิน เบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความรู้ คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๙๔๐๔</b> <b>ชื่อวิชา คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ</b> <b>หน่วยกิต ๓</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาเกี่ยวกับการฝึกทักษะการคิดคำนวณ และแก้ปัญหาเกี่ยวกับ ครรภศาสตร์ การวัด แบบโบมเข้าสู่สู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ของข้อมูล ค่ามาตรฐานการประยุกต์ใช้สถิติ ในงานอาชีพ และความน่าจะเป็น		
	ผลการพิจารณา	( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำราญ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๙	<b>รหัสวิชา๙๐๐๐๔๐๒</b> <b>ชื่อวิชา วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> คุณค่าและภัยแห่งจากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาหาร ยา สมุนไพร สารเคมี และเครื่องใช้ในบ้าน  multiplicating แคลอรี่และการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลก ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่มีผลต่อการดำเนินชีวิตการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิต วิทยาศาสตร์ในโครงการพระราชดำริเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	<b>รหัสวิชา ๔๐๐๐๐๒๒</b> <b>ชื่อวิชา วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> คุณค่าและภัยแห่งจากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ  multiplicating แคลอรี่และการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลก ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่มีผลต่อการดำเนินชีวิต การปรับเปลี่ยนวิถีชีวิต และวิทยาศาสตร์ในโครงการพระราชดำริเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๓๐๗</b> <b>ชื่อวิชา ชีวิตกับสิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี</b> <b>หน่วยกิต ๒</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสารเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศและพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ การเรียนรู้ในสังคมยุค ข่าวสารข้อมูล การรักษาข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ จิยธรรมในสังคมสารสนเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อวัสดุประสงค์ในการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตประจำวันด้านการประยุกต์ใช้โปรแกรมเพื่อการประมวลผลคำ ด้านการวิเคราะห์ตัวเลขและสถิติเบื้องต้น และด้านการนำเสนอผลงาน		
	<b>ผลการพิจารณา</b>		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๘๐	รหัสวิชา ๘๐๐๐๖๐๔ ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิตตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ชีวิตองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	รหัสวิชา ๘๐๐๐๖๐๔ ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา	รหัสวิชา ๘๐๐๐-๑๖๐๔ ชื่อวิชา เทคนิคการพัฒนาสุขภาพในการทำงาน หน่วยกิต ๒ คำอธิบายรายวิชา ศึกษาเกี่ยวกับสิ่งคุกคามสุขภาพอนามัยจาก การทำงานและการป้องกันโรคจากการทำงาน โรคพิษสุรำเรือรัง โรคจากบุหรี่ ปัญหาสังคม แรงงาน โรคอุบัติเหตุใหม่และอุบัติเหตุที่ระบบจากการเคลื่อนย้ายแรงงาน สุขภาพจิตและการวิเคราะห์ความเชื่อที่ส่งผลต่อสุขภาพจิต ทักษะการป้องกันภัย จากการก่อการร้าย อาชญากรรมและการหลบหนีเข้าเมือง		
	ผลการพิจารณา	( ) อนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏล้านนา (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๑๐ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๖๐๕</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิตตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพ และการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	<b>รหัสวิชา ๙๐๐๐๖๐๕</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพ และการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๙</b> <b>ชื่อวิชา จิตวิทยาเชิงธุรกิจ</b> <b>หน่วยกิต ๒</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ ปรัชญา และอุดมการณ์ในการพัฒนาบุคคล ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มบุคคลในองค์กร ธุรกิจ ภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับกระบวนการทางธุรกิจ		
ผลการพิจารณา		<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ			

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๘)	วิทยาลัยเทคนิค, วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๑๐ (ค่อ)	รหัสวิชา ๙๐๐๐๑๐๔ ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิตตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาความกระหึ่นรู้ในคน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการดำรงชีวิต รวมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	รหัสวิชา ๙๐๐๐๑๐๔ ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) คำอธิบายรายวิชา  ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาความกระหึ่นรู้ในคน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพและการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิต รวมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	รหัสวิชา ๙๐๐๐-๑๖๐๖ ชื่อวิชา การคิดอย่างเป็นระบบ หน่วยกิต ๒ คำอธิบายรายวิชา  ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะและขั้นตอนของกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ประเภทและวัตถุประสงค์ของคำถามที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ขั้นตอนและแนวคิดของกระบวนการประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์การตัดสินใจ การวิเคราะห์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและการวิเคราะห์ปัญหาโดยใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ กระบวนการสืบค้น กระบวนการมีส่วนร่วม การตั้งคำถามโดยใช้การเรียนรู้ของกลุ่มและบริบทของแต่ละบุคคล		
	ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ
๗๐ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๘๐๐๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๒)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิตตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ซึ่งองค์ประกอบของพุทธกรรมมนบุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพ และการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการดำรงชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	<b>รหัสวิชา ๘๐๐๐๐๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๒)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพุทธกรรม มนบุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพ และการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๖</b> <b>ชื่อวิชา มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน</b> <b>หน่วยกิต ๒</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> สึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและ ความสำคัญของมนุษย์สัมพันธ์ ธรรมาภิ ข่องมนุษย์ กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและชุมชน การพัฒนาตนเพื่อความก้าวหน้าในชีวิต และ การทำงาน การนำหลักธรรมาใช้ในการ ดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพ		
	ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ (✓) ไม่อนุมัติ		

ลำดับที่	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๙)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพง (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๙)	วิทยาลัยเทคนิค,วิทยาลัยการอาชีพ, วิทยาลัยอาชีวศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	หมายเหตุ			
๑๐ (ต่อ)	<b>รหัสวิชา ๘๐๑๑๖๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิตตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพ และการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการดำรงชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข</p>	<b>รหัสวิชา ๒๐๐๐๑๐๔</b> <b>ชื่อวิชา การพัฒนาทักษะชีวิต</b> <b>หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความจริงของชีวิต ตามโลกทัศน์ทางปรัชญาและศาสนา หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต ปัจจัยและองค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาความตระหนักรู้ในตน ความภูมิใจในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์วิจารณ์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา การจัดการกับอารมณ์ และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพ และการสื่อสาร ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิต ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข</p>	<b>รหัสวิชา ๓๐๐๐-๑๖๐๔</b> <b>ชื่อวิชา ทักษะชีวิต</b> <b>ชื่อวิชา ๒.๐ หน่วยกิต ๒(๒)</b> <b>คำอธิบายรายวิชา</b> <p>ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญ องค์ประกอบ ของทักษะชีวิต ทักษะเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การประเมินสถานการณ์ ความคิดสร้างสรรค์ ความตระหนักรู้ในตน ความเห็นใจผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคม การสร้างสัมพันธภาพ การสื่อสาร การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน การจัดการกับอารมณ์และความเครียด และการเลือก กิจกรรมผ่อนคลายความตึงเครียด</p>					
ผลการพิจารณา		( ) อนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ						